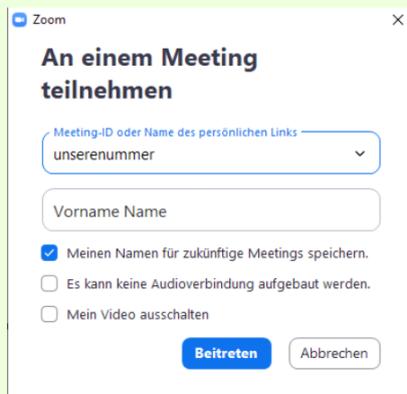


Starten Sie ZOOM dann über die Startleiste oder über das Start-Menü  
**Aber Achtung: Das macht nur dann Sinn, wenn der digitale Meeting-Raum bereits geöffnet ist!**



Klicken Sie mit der linken Maustaste auf **"An Meeting teilnehmen"**

Es erscheint dieses Fenster:



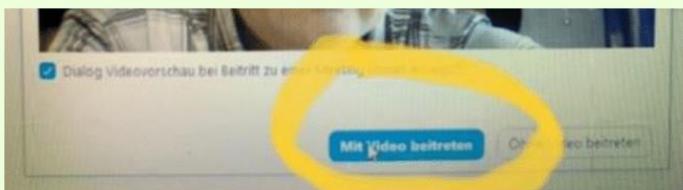
Wenn Sie bei der letzten Verwendung Ihren Namen gespeichert haben, wird dieser im Start-Dialog angezeigt. Geben Sie sonst Ihren Vor- und Nachnamen ein und aktivieren Sie ggf. die Option "Meinen Namen ... speichern."

Geben Sie zudem die von uns übermittelte Meeting-Id ein.

**Oder wählen Sie den Meeting-Raum aus der bereits hinterlegten Liste aus** - (über das kleine Dreieck im Felde Meeting-ID ganz rechts)

Klicken Sie dann auf **"Beitreten"**

ZOOM fragt dann ggf. nach dem Verhalten Ihrer Kamera:

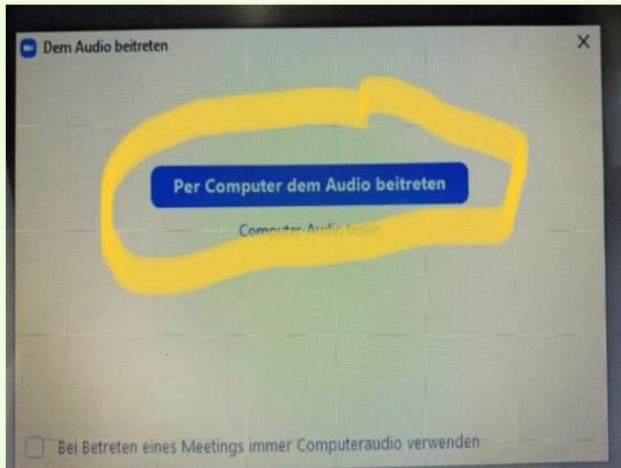


Wenn Sie es bei der letzten Verwendung so eingestellt haben, entfällt dieser Schritt.

Sie können es gerne so einstellen, dass ZOOM Meetings **generell mit aktivierter Kamera** startet. Das ist **unsere Empfehlung**, denn dann entfällt eine erneute Rückfrage.

Wenn Sie es so haben wollen, **deaktivieren** Sie bitte die Option **"Dialog Videovorschau ... zeigen"** und klicken Sie dann auf **"Mit Video beitreten"**

Danach fragt ZOOM ggf. nach dem Verhalten Ihrer Audio-Verbindung:



Wenn Sie es bei der letzten Verwendung so eingestellt haben, entfällt dieser Schritt.

Sie können es gerne so einstellen, dass ZOOM Meetings **generell mit aktivierter Audio-Verbindung** startet. Das ist **unsere Empfehlung**, denn dann entfällt eine erneute Rückfrage.

Wenn Sie es so haben wollen, **aktivieren** Sie bitte die Option **"Bei Betreten... immer Computeraudio verwenden"** und klicken Sie dann auf den blauen Text **"Per Computer dem Audio beitreten"**

**GESCHAFFT!**

#### **Hier noch ein paar nützliche Hinweise und Tipps für PC-Anwender:**

- Mikrofon ein- / ausschalten unten links (das erste Symbol)
- Kamera ein- / ausschalten (das zweite Symbol)
- Umschaltung Galeriaansicht / Sprecheransicht oben rechts (über die Funktion "Ansicht")
- Das Meeting verlassen (unten rechts)

Beim Teilen können die Teilnehmer-Videos Präsentations-Inhalte überdecken

**Über die Symbole bei den Videos kann das wie folgt gesteuert werden:**

- Nur den Sprecher zeigen
- Teilnehmer-Videos einspaltig zeigen
- Teilnehmer-Videos mehrspaltig zeigen

Viel Spaß und Freude mit unseren Treffen!

